

Nomor : 04/SPn-Inspena/VII/16  
Lampiran : Satu berkas  
Perihal : Pelatihan Penulisan Buku

26 Juli 2016

Yth. Pimpinan Lembaga/Organisasi  
di Tempat

Dengan hormat,

**Institut Penulis Indonesia (Inspena)** adalah lembaga diklat dan kajian di bidang penulisan-penerbitan. Lembaga ini dibentuk oleh beberapa orang praktisi penulisan-penerbitan dengan pengalaman puluhan tahun di bidangnya. InsPena akan menggelar pelatihan selama dua hari bertajuk **“PELATIHAN #InsafMenulisBuku”** pada

hari/tanggal : Rabu-Kamis/10-11 Agustus2016  
pukul : Hari I 13.00 s.d. 21.00  
Hari II 8.00 s.d. 16.00  
tempat : Hotel Bumi Sawunggaling, Jalan Tamansari, Bandung

Kami mengundang organisasi/lembaga/institusi Bapak untuk mengikuti program pelatihan ini sebagai salah satu upaya peningkatan kapasitas dan kompetensi personel di bidang penulisan buku nonfiksi untuk siapa pun yang berkecimpung dalam dunia tulis-menulis. Biaya pelatihan Rp3,5 juta (tiga setengah juta rupiah) untuk satu orang dengan fasilitas kit pelatihan (diktat, *flashdisk* materi, dll.) + sertifikat + penginapan satu malam (*twin share*).

Demikian informasi dan penawaran ini kami sampaikan. Terlampir kami sampaikan kerangka acuan kegiatan dan formulir pendaftaran. Atas perhatian Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Founder & CEO



**Bambang Trimansyah**

## Kerangka Acuan Kegiatan

Nama Kegiatan	#InsafMenulisBuku
Waktu dan Tempat	10 s.d. 11 Agustus 2016 Hotel Bumi Sawunggaling, Jalan Tamansari Bandung
Jam Pelajaran	18 jam pelajaran
Target Peserta	penulis, editor, sekretaris, staf humas, staf komunikasi pemasaran, akademisi, dan pengelola media/penerbitan
Jumlah Peserta Efektif	15 orang
Instruktur	Bambang Trimansyah dan Tim
Metode	Kuliah, Praktik, Simulasi
Peralatan	Peserta wajib membawa laptop atau <i>netbook</i> untuk praktik

### Dasar Pemikiran

Buku adalah karya intelektual yang dapat mewakili citra penulisnya. Di sisi lain, menulis buku berarti menjalankan salah satu misi aktualisasi diri yaitu berbagi ilmu pengetahuan dan pengalaman kepada sebanyak mungkin orang. Banyak orang yang tidak menyadari kekuatan buku ini, namun kami yakin Anda sangat menyadari dan menginsyafinya.

Tidak peduli siapa pun Anda, sesungguhnya Anda layak untuk menulis buku sendiri, baik itu berupa pemikiran, pengalaman, maupun pengetahuan yang hendak dibagi ke sebanyak mungkin orang. Untuk itu, Insitut Penulis Indonesia menyelenggarakan kursus penulisan buku nonfiksi populer dalam berbagai format buku, seperti *how to*, motivasi, kiat/tips, dan edukasi.

Pelatihan ini akan membimbing para peserta agar mampu mengeluarkan banyak ide penulisan buku dari dalam dirinya. Karena itu, menulis buku pun akan menjadi bagian dari pengembangan diri serta jalan peningkatan karier bagi para peserta.

### Objektif

1. memahami metode efektif penulisan buku nonfiksi;
2. memahami anatomi buku nonfiksi;

3. mengenali berbagai jenis buku dan penulisannya;
4. melakukan swasunting (*self editing*);
5. mengupayakan berbagai jalan penerbitan.

## Metode dan Materi

- **Pengantar:** Prinsip Dasar Penulisan Buku Nonfiksi
- **Anatomi Buku:** *prelims, text matter, postlims*
- **Prewriting:** *stimulating idea*
- **Drafting:** matriks outline, *free writing*
- **Revising:** perbaikan struktural dan konten
- **Editing:** *self editing*, tata bahasa, data dan fakta, legalitas dan kesopanan
- **Publishing:** *self-publisher, vanity publisher, major publisher*
- **Studi Kasus**

## Profil Instruktur

**Bambang Trimansyah** atau lebih dikenal dengan sebutan Bambang Trim adalah praktisi di bidang penulisan-penerbitan dengan pengalaman lebih dari 20 tahun sebagai editor, penulis, dan juga pemimpin puncak di beberapa penerbit. Ia telah menulis lebih dari 160 judul buku berbagai jenis dan bidang ilmu. Lulusan D3 Editing dan S1 Sastra Indonesia Unpad ini memang dikenal sebagai “suhu” penulisan-penerbitan di Indonesia. Ia kini menjabat sebagai Direktur Alinea Ikapi dan juga Founder & CEO InstitutPenulis.id. Sejak tahun 2000, ia telah aktif mengisi berbagai pelatihan, lokakarya, dan seminar tentang penulisan dan penerbitan, baik di dalam negeri maupun di luar negeri.

## Portofolio

Pelatihan semacam ini telah disampaikan oleh **Bambang Trimansyah** di berbagai lembaga, di antaranya

1. LIPI Press;
2. Alinea Ikapi;
3. IAARD Press, Balitbangtan;

4. PT PLN Persero Wilayah Sumut;
5. Comlabs ITB;
6. UNS Press;
7. FEB Unja;
8. QBaca Telkom;
9. Puslitair, Kemen PUPR;
10. dll.

## Profil Lembaga Penyelenggara

Institut Penulis Indonesia (InsPena) adalah lembaga pendidikan dan pengkajian di bidang penulisan-penerbitan yang didirikan oleh Bambang Trimansyah pada Februari 2016, lalu resmi diluncurkan pada tanggal 11 Juni 2016. Dalam kiprahnya, InsPena telah menyelenggarakan pelatihan luring (*offline*) yaitu **Pelatihan Konversi KTI Nonbuku Menjadi Buku** serta **Pelatihan Editing Kreatif**. **InsPena** kemudian mengembangkan *learning management system* berbasis situs web untuk menyelenggarakan kursus daring (*online*) di bidang penulisan dan penerbitan. Kini tercatat ada 236 orang yang telah menjadi anggota di situs InstitutPenulis.id.

### Kontak:

- Marketing **087881361030** (Mala)
- Administrasi/Sekretariat **089618214287** (Vivi)

## Jadwal Kegiatan

### Hari Pertama

Pukul	Materi	Metode
12.00-13.00	Check-in, Pendaftaran Ulang, dan Pembukaan	
13.00-15.00	Sesi 1: <ul style="list-style-type: none"><li>• Pengantar Penulisan Buku</li><li>• Jenis-Jenis Buku</li><li>• Proses Penulisan Buku (Prewriting-Drafting-Revising-Editing-Publishing)</li></ul>	Kuliah
15.00-15.15	Rehat Kopi dan Salat	
15.15-16.00	Sesi 2: <ul style="list-style-type: none"><li>• Anatomi Buku</li><li>• Pramenulis (Prewriting)</li></ul>	Kuliah
16.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lanjutan Pramenulis (Mengisi Ikhtisar Rencana Penerbitan)</li></ul>	Praktik
17.00-18.00	Istirahat & Makan Malam	Praktik
18.00-21.00	Sesi 3: <ul style="list-style-type: none"><li>• Praktik dan Pendampingan Pembuatan Matriks Outline</li><li>• Praktik dan Pendampingan Drafting</li></ul>	Praktik

## Hari Kedua

Pukul	Materi	Metode
8.00-8.15	Presensi	
8.15-10.00	Sesi 4: <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentasi Draf Outline dan Naskah</li></ul>	
10.00-10.15	Rehat Kopi	
10.15-12.00	Sesi 5: <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisi Draf (Revising)</li></ul>	Kuliah + Praktik
12.00-13.00	Istirahat-Salat-Makan	
13.00-15.00	Sesi 6: <ul style="list-style-type: none"><li>• Editing Naskah</li></ul>	Kuliah + Praktik
15.00-16.00	Sesi 7: <ul style="list-style-type: none"><li>• Penerbitan Naskah</li></ul>	Kuliah

### Catatan:

- Peserta disediakan makan siang dan makan malam pada hari pertama, serta makan pagi dan makan siang pada hari kedua.